

Microsoft Teams教學

機械工程學系

全體新生皆
須參加座談

進入「我們這一班」有下列2種方式：

1. 手機可掃描「機械_我們這一班QR Code」→



2. 團隊連結：

(1) 網址：<https://teams.microsoft.com/l/team/19%3aRbP0P7k-ETG4oMfyHKbl3s-3SgKqfu9WxfZ24ccs3-Y1%40thread.tacv2/conversations?groupId=9c3dec15-b2a3-4f3b-9a70-b90e186e986a&tenantId=9e9eddac-acd0-49fd-b35c-dbf219560e2f>

(2) 短址：<https://reurl.cc/ze0VpN>

1.請同學至下列網址下載電腦版 Microsoft Teams：

<https://www.microsoft.com/zh-tw/microsoft-365/microsoft-teams/download-app#desktopAppDownloadregion> (可直接點選本網址)

2. 請點選「下載 Teams」。

在您的電腦下載工作用 Teams



下載 Teams

下載完畢後，點選所下載的軟體

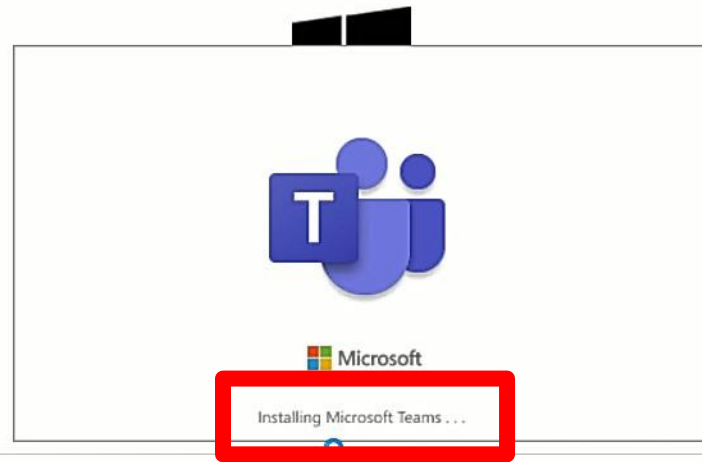
取得 Teams 行動裝置應用程式¹



輸入您的電子郵件地址，我們就會傳送下載連結給你。

在您的電腦下載工作用 Teams


軟體會自動安裝



取得 Teams 行動裝置應用程式¹



Microsoft Teams



輸入您的工作、學校或
Microsoft 帳戶。

登入地址
請填寫這個欄位。
登入

尚未使用 Teams? 深入了解

免費註冊

1. 輸入學校信箱

xxxx@mail.yzu.edu.tw

2. 點選「登入」

點選「工作或學校帳戶」



A Microsoft account selection dialog box with a close button (X) in the top right corner. The dialog contains the Microsoft logo and the text: "似乎有多個 Microsoft 帳戶共用此電子郵件。您要使用哪一個帳戶?". Below this, there are two account options. The first option, "工作或學校帳戶", is highlighted with a red rectangular border. It includes a calendar icon, the text "由您的 IT 部門建立", and the email address "yucihli@saturn.yzu.edu.tw". The second option, "個人帳戶", includes a person icon, the text "由您建立", and the same email address. At the bottom of the dialog, there is a link: "不想再看到此訊息? 重新命名您的個人 Microsoft 帳戶。" and a link: "使用其他帳戶登入". At the very bottom of the dialog, there are links for "使用規定", "隱私權與 Cookie", and a three-dot menu icon.

Microsoft

似乎有多個 Microsoft 帳戶共用此電子郵件。您要使用哪一個帳戶?

 工作或學校帳戶
由您的 IT 部門建立
yucihli@saturn.yzu.edu.tw

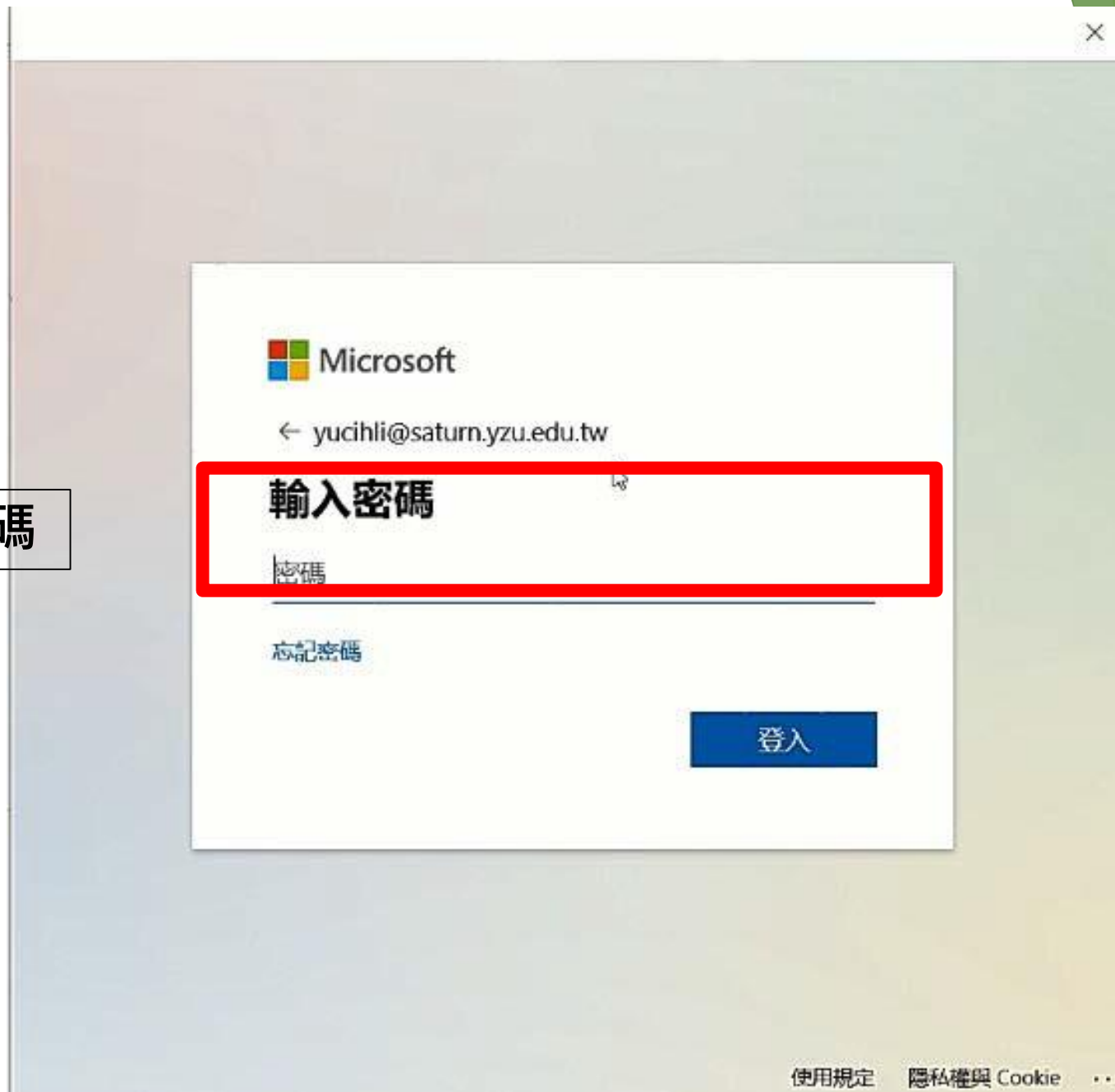
 個人帳戶
由您建立
yucihli@saturn.yzu.edu.tw

不想再看到此訊息? [重新命名您的個人 Microsoft 帳戶。](#)

[使用其他帳戶登入](#)

[使用規定](#) [隱私權與 Cookie](#) ...

輸入學校信箱的密碼



The image shows a Microsoft login interface for a school email account. At the top, the Microsoft logo is displayed. Below it, the email address "yucihli@saturn.yzu.edu.tw" is shown with a back arrow. The main focus is a red-bordered input field labeled "輸入密碼" (Enter Password). Below this field is a smaller "密碼" (Password) label and a "忘記密碼" (Forgot Password) link. A blue "登入" (Sign In) button is positioned at the bottom right of the form. At the very bottom of the page, there are links for "使用規定" (Terms of Use), "隱私權與 Cookie" (Privacy and Cookies), and a menu icon.

Microsoft

← yucihli@saturn.yzu.edu.tw

輸入密碼

密碼

[忘記密碼](#)

[登入](#)

[使用規定](#) [隱私權與 Cookie](#) ...

在您所有的應用程式中保持登入

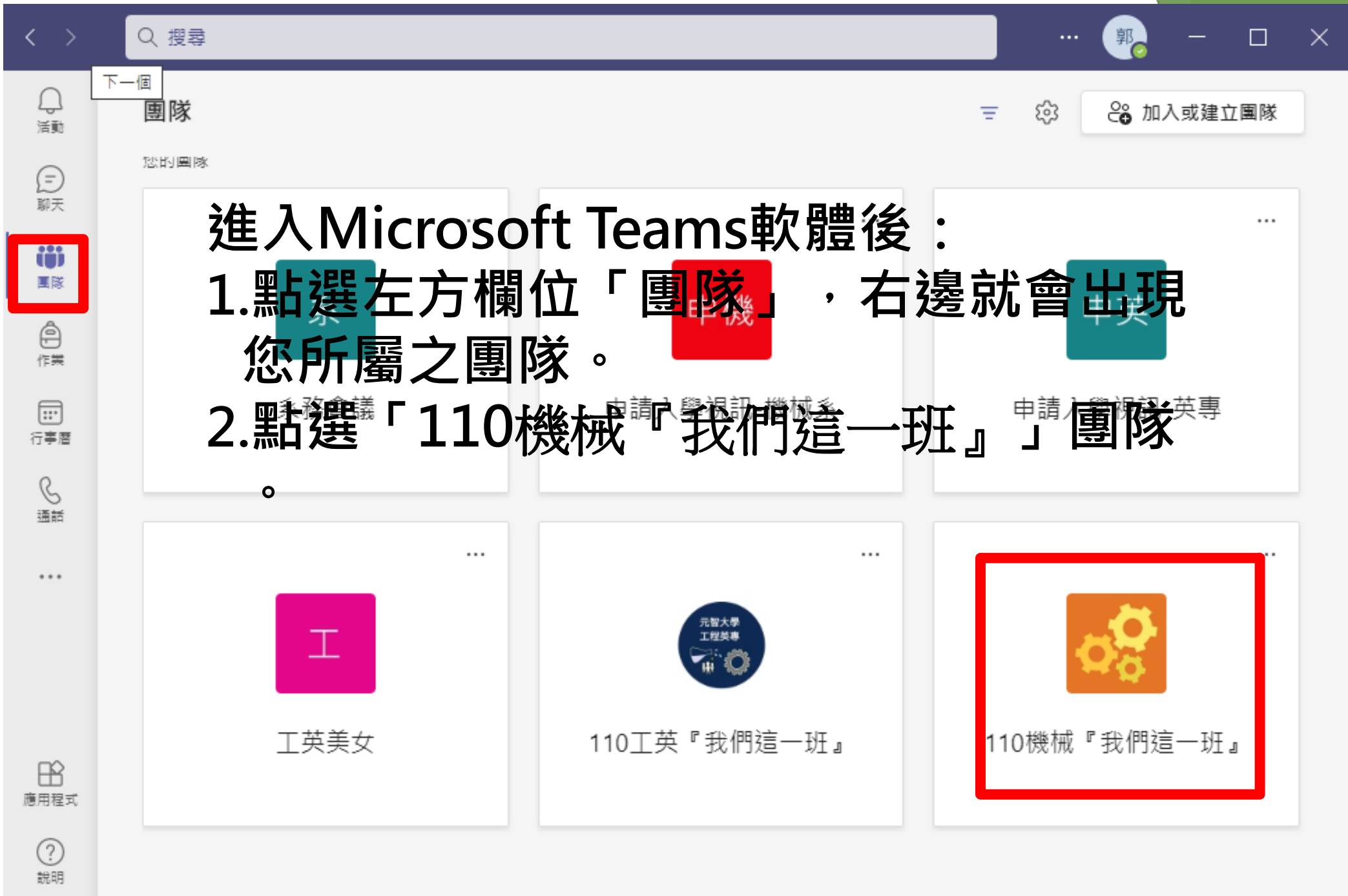
Windows 會記住您的帳戶，並自動將您登入此裝置上的應用程式及網站。您必須讓您的組織管理您裝置上的一些設定。

允許我的組織管理我的裝置

否，僅登入此應用程式

確定

點選「否，僅登入此應用程式」



進入Microsoft Teams軟體後：

1.點選左方欄位「團隊」，右邊就會出現您所屬之團隊。

2.點選「110機械『我們這一班』」團隊。

搜尋

郭

所有團隊

110機械『我們這一班』

一般 貼文 檔案 +

新增 上傳 複製連結 下載 所有文件

文件 > General

名稱	修改時間	修改者
1.110學年度新生入學相關時程.pdf	大約一分鐘前	郭秋明
110-1選課注意事項1100623修訂.pdf	大約一分鐘前	郭秋明
110-1選課時間表1100623修訂.pdf	大約一分鐘前	郭秋明
110共同必修科目表110comm-e.doc	大約一分鐘前	郭秋明
Course_Selection_System_Manual.pdf	幾秒鐘前	郭秋明
Microsoft Teams教學ME.pptx	大約一分鐘前	郭秋明
新生入學常見問題.pdf	幾秒鐘前	郭秋明
新生資訊服務說明_2018.pdf	幾秒鐘前	郭秋明

進入「110機械『我們這一班』」頁面後，可看到上方有「貼文」、「檔案」欄位。

1. 點選「貼文」得知最新資訊或開會資訊
2. 點選「檔案」可看到相關會議資料。

點選「檔案」，檢視相關會議資料



- 檢視該次會議的資訊，點選「加入」，即可進入視訊會議頁面。
- 若無出現「加入」選項，請於會議名稱後面「...」點選「檢視會議詳細資料」。

請試試以 @ 形式提及團隊名稱或人員名稱，以開始交談。

李育慈已將呂宜學及陳美儀加入至團隊。

現在聚會

加入

李育慈 下午3:30
已排定會議

大學招生專業化測試會議
2020年9月17日 星期四 @ 下午3:30

會議

現在聚會 28:56 陳

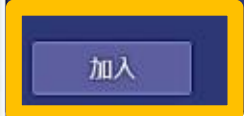
加入

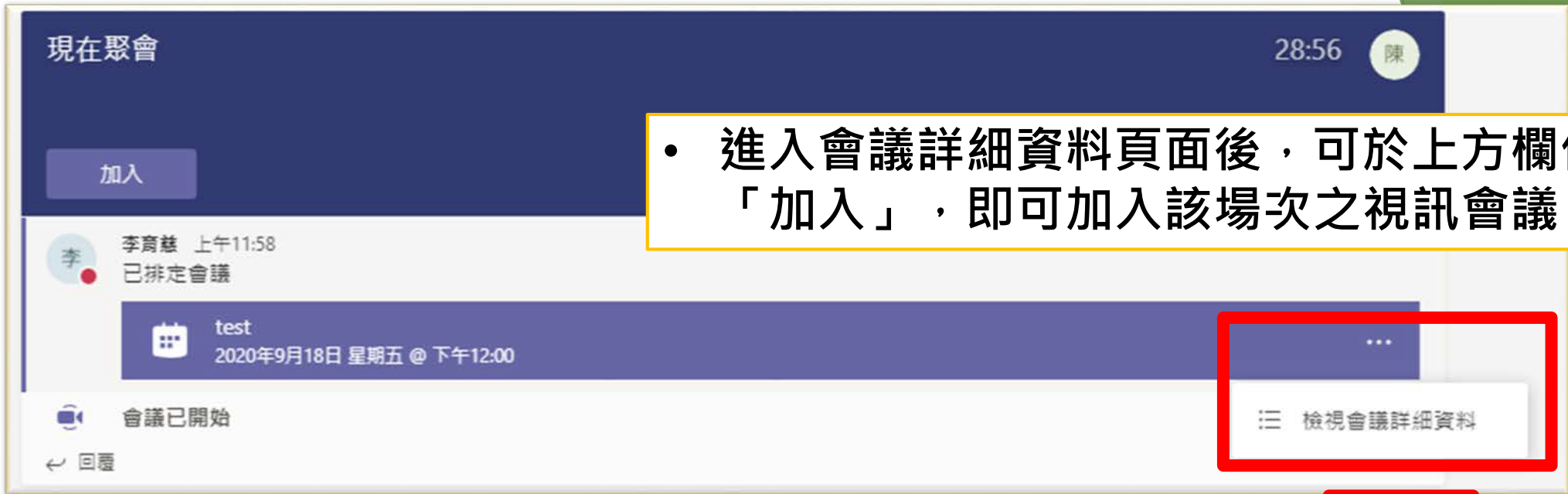
李育慈 上午11:58
已排定會議

test
2020年9月18日 星期五 @ 下午12:00

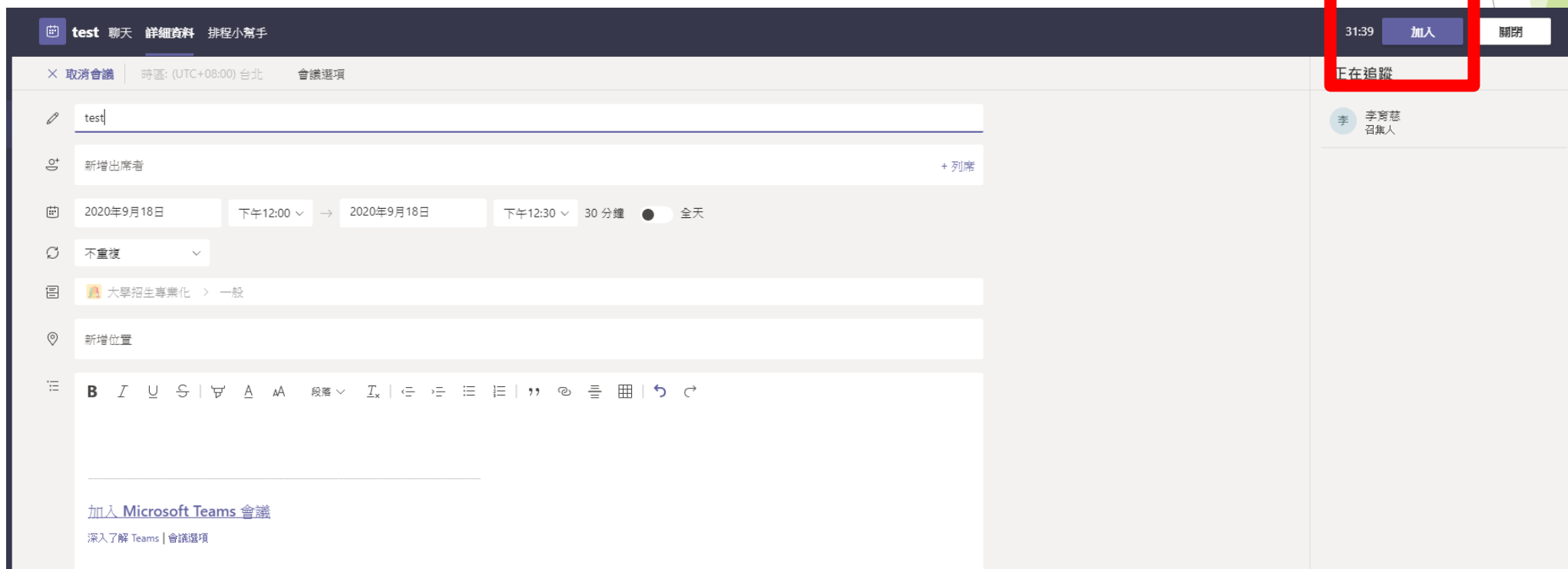
會議已開始

檢視會議詳細資料





- 進入會議詳細資料頁面後，可於上方欄位點選「加入」，即可加入該場次之視訊會議。

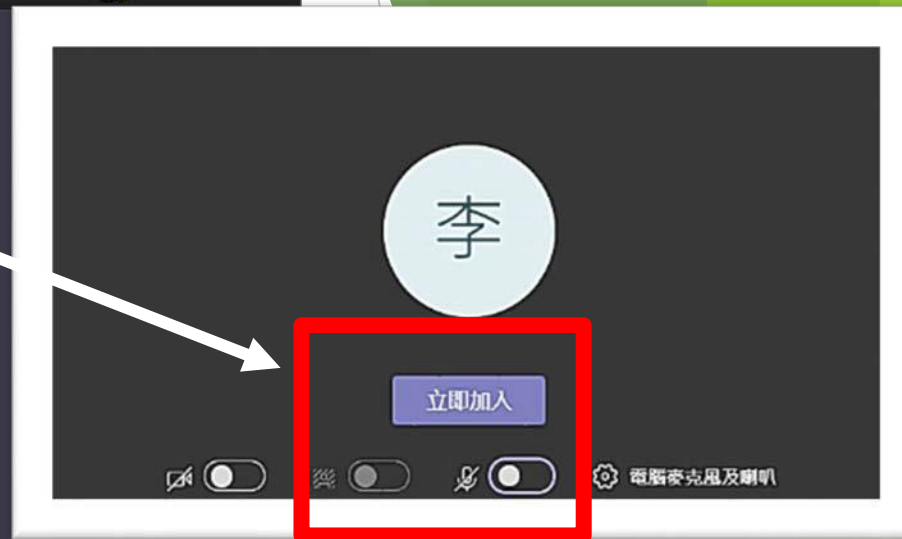


請各位老師或同仁進入視訊會議前，務必將麥克風設為靜音，再點選「立即加入」加入會議。



視訊鏡頭開啟/關閉按鈕

麥克風開啟/關閉靜音按鈕



若跳出「防火牆封鎖」訊息，請點選網路類型並「允許存取」。



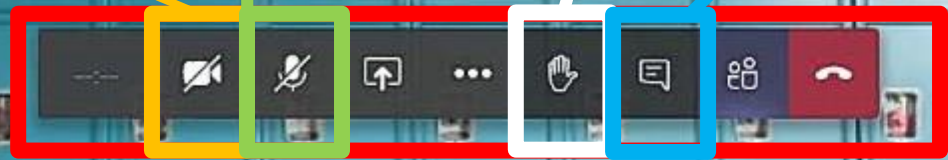
麥克風開啟/關閉靜音按鈕

舉手發言

訊息/文字視窗：若沒有麥克風設備，Q&A問答時可用文字問問題。

視訊鏡頭開啟/關閉按鈕

您的麥克風已設為靜音



人員

邀請某人

目前在此會議中 (2)

李 李育慈
召集人

呂 呂宜學

其他受邀者 (1)

陳 陳美儒
無回應

07:42

有時候功能表會在右上方，有時候會在畫面中下方→



舉手發言

訊息/文字視窗：若沒有麥克風設備，Q&A問答時可用文字問問題。

麥克風開啟/關閉靜音按鈕

視訊鏡頭開啟/關閉按鈕



正在等待其他人加入...

1. 請於講者或主持人報告時，將麥克風開啟靜音模式。
2. Q&A問答時間，若有問題想要發問，請點選「舉起您的手」，主持人看到後會請您發言，您再將您的麥克風取消靜音模式。
3. 問答結束後，請您將麥克風重新開啟靜音模式並點選「放下您的手」

人員

邀請某人

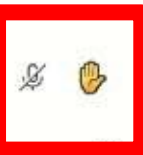
目前在此會議中 (2)

李 李尉慈
召集人

呂 呂宜學

其他受邀者 (1)

陳 陳美倫
無回應



您的手已上移。

麥克風開啟/關閉靜音按鈕

舉起/放下您的手

04:19.75



使用訊息/文字問答問題，點選「顯示交談」，即可於交談窗格輸入問題。

輸入文字。

會議聊天

- 下午3:30 已排定會議
- 大學招生專業化測... 2020年9月17日 星期...
- 下午4:08 問題

請問.....

- 活動
- 聊天
- 團隊
- 作業
- 行事曆
- 通訊
- 檔案
- ...
- 應用程式
- 說明



會議結束後，即可點選離開會議

會議聊天

下午3:30
已排定會議

大學招生專業化測...
2020年9月17日 星期...

下午4:08
問題

回覆 I

A [emojis] [GIF] [video] [share] ... [mute]